

COMUNE DI CERCHIARA DI CALABRIA

PROVINCIA DI COSENZA

SERVIZIO CIVICO COMUNALE ANNO 2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

In attuazione della proposta di Regolamento Comunale **PER IL SERVIZIO CIVICO**, approvato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 53 del 09/05/2017;

EMANA BANDO PUBBLICO

per la presentazione delle domande di ammissione al programma per la realizzazione di azioni di contrasto alla povertà a favore di soggetti svantaggiati per attività di pubblico interesse e pubblica utilità, precisando che la graduatoria potrà essere utilizzata solo ove il Regolamento venga approvato dal Consiglio Comunale e che sarà valida per l'anno 2017 e comunque fino all'approvazione di nuovo avviso

OBIETTIVI

Attivare una strategia di inclusione sociale in favore di **soggetti privi di reddito o con reddito da lavoro precario o discontinuo o comunque insufficiente in relazione alle esigenze familiari**, ha come scopo prioritario quello di assicurare un reddito aggiuntivo limitatamente ad un periodo di tempo definito per il soddisfacimento immediato di primarie situazioni di bisogno; il fine è, quindi, quello di coniugare l'aiuto offerto ai nuclei familiari in situazioni di grave disagio socio-economico, rappresentato dal contributo socio-assistenziale, con la volontà degli stessi di impegnarsi in attività di utilità civile. E' finalizzato al contrasto delle povertà ed ha come scopo il reinserimento sociale di persone e nuclei familiari che versano in stato di sofferenza economica.

AREE DI ATTIVITA'

I cittadini ammessi al servizio civico potranno essere impiegati dall'Amministrazione Comunale per svolgere servizi di utilità collettiva nei seguenti ambiti di attività e sempre previo opportuno coordinamento tra le Aree comunali interessate:

- a) servizio di custodia, vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture e infrastrutture pubbliche;
- b) servizio di sorveglianza, cura e manutenzione del verde pubblico;
- c) accompagnamento negli scuolabus;
- d) se muniti di un titolo di studio superiore alla licenza media attività di volontariato in compiti diversi da quelli previsti nei punti a), b) e c) quali compiti di concetto, di responsabilità, di disbrigo commissioni, ecc., gli stessi saranno scelti dal responsabile del servizio in base alle loro competenze e alle loro capacità;
- e) attività atte a rimuovere situazione di svantaggio in cui versano alcune categorie di utenti disabili, minori, anziani ecc. (compagnia, accompagnamento, preparazione pasti, riordino dell'abitazione, ritiro ricette mediche, acquisto medicinali, ecc).
- f) Ogni altra attività che l'Amministrazione ritenga utile promuovere sulla base delle esigenze del territorio, purché consenta l'inserimento sociale dei cittadini chiamati ad espletarla. Poiché gli incarichi svolti nell'ambito del Servizio Civico hanno lo scopo di coinvolgere in modo attivo i fruitori degli stessi, rendendoli partecipi dell'azione di recupero e di reinserimento sociale, non sono valutati con criteri standard di produttività e non costituiscono, in alcun caso, un rapporto di lavoro subordinato né di carattere pubblico, né privato, né a tempo indeterminato né a tempo determinato e non danno diritto a nessuna precedenza o valutazione per un successivo concorso o inserimento nella dotazione organica del comune.

REQUISITI DI AMMISSIONE

Possono accedere al sussidio del servizio civico comunale tutti i cittadini, che si trovano in condizioni di accertata povertà e in possesso dei seguenti requisiti:

- 1)** residenza nel Comune di Cerchiara di Calabria (CS) da almeno un anno rispetto alla data di pubblicazione del presente bando se cittadini italiani e da almeno cinque anni se cittadini stranieri;
- 2)** che dichiarano un Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE-D.Lgs n.159/2013) non superiore ad € 7.500,00 annui;
- 3)** abbiano compiuto il 18° anno d'età e non abbiano superato il 65°;
- 4)** stato di disoccupazione;

- 5) capacità e abilità al lavoro;
- 6) assenza di coperture assicurative o altre forme di tutela da parte di altri enti pubblici;
- 7) assenza di programmi di inserimento lavorativo sostenuti da un finanziamento pubblico.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data della pubblicazione del presente Bando Pubblico. Possono rientrare anche coloro che comunque siano appartenenti a categorie svantaggiate, purché non diversamente assistiti. Il nucleo familiare beneficiario dell'intervento non potrà usufruire contemporaneamente di alcun'altra forma di sussidio da parte del Comune.

MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

I cittadini interessati a partecipare alle attività del progetto Servizio Civico, dovranno presentare, **entro e non oltre le ore 12,00 del 23/05/2017** all'Ufficio Protocollo del Comune, apposita istanza, debitamente redatta sul modulo predisposto dall'Ufficio, completa della documentazione richiesta.

DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE

Alla domanda dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- copia documento di identità del richiedente in corso di validità;
- copia codice fiscale;
- situazione di famiglia o autocertificazione attestante la composizione del nucleo familiare;
- certificato di disoccupazione rilasciato dal Centro Circostrizionale per l'impiego aggiornato alla data di pubblicazione dell'Avviso Pubblico;
- certificazione ISEE riferito all'ultimo anno disponibile al momento della presentazione della domanda, di cui al Decreto Legislativo n. 159/2013;
- eventuale certificazione sanitaria comprovante handicap o invalidità di familiari conviventi.

COMPENSO ECONOMICO

Ogni assistito riceverà un contributo orario di euro 7,50 (sette e cinquanta) per un'attività massima di 24 (ventiquattro) ore settimanali, per un periodo massimo di 3 (tre) mesi per anno, non prorogabili;

Il contributo socio-assistenziale sarà erogato con cadenza mensile in rapporto

al numero delle ore di effettiva presenza e potrà essere revocato in qualunque momento qualora si accerti che le condizioni che hanno determinato lo stato di bisogno del richiedente sono cessate , o in caso di inefficienza lavorativa debitamente accertata.

Le relative prestazioni per l' espletamento del servizio, trattandosi di attività a carattere meramente occasionale e non professionale, non sono soggette ad I.V.A.

Il rapporto tra l'attività volontaria prestata ed il contributo erogato non dovrà mai avere le caratteristiche di retribuzione, dovendosi escludere il contratto d'opera di cui all'art.2222 del codice civile.

L'attività espletata consente ai soggetti partecipanti di fruire dell'ASSEGNO ECONOMICO, rientrante, ai sensi dell'art. 81, comma 1, lett. I T.U.I.R., nella categoria dei redditi diversi non soggetti a ritenuta.

Il pagamento dello stesso sarà effettuato mensilmente, dall'Ufficio Finanziario, ad avvenuta formalizzazione della Determinazione di impegno della spesa da parte del Responsabile del Settore competente e previo rilascio da parte dei Responsabili delle attività cui sono adibiti gli assistiti, di attestazione di effettivo svolgimento del progetto.

I soggetti beneficiari dell'intervento non potranno usufruire contemporaneamente di alcun'altra forma di sussidio da parte del Comune.

RINUNCIA, RECESSO DAL SERVIZIO ED ESCLUSIONE

I soggetti ammessi all'espletamento delle attività, che non si presentino entro giorni 3 dall'avvenuta comunicazione di incarico, saranno considerati rinunciatari a tutti gli effetti, con conseguente perdita del diritto acquisito, salvo che entro lo stesso termine, in caso di gravi e giustificati motivi che saranno valutati dal Responsabile dell'Ufficio Servizi Sociali, non richiedano il rinvio alla successiva chiamata. In tal caso il richiedente sarà sostituito dal primo soggetto utilmente collocato in graduatoria del quale prenderà il relativo posto.

In caso di rinuncia al servizio, il rinunciatario dovrà necessariamente presentare apposita comunicazione scritta.

Inoltre, per motivi esclusivamente organizzativi, il volontario è tenuto a comunicare preventivamente le assenze.

Nel caso di ingiustificata mancanza di comunicazione per un periodo superiore a

tre giorni il servizio civico si riterrà interrotto e concluso ed il volontario dovrà a tutti gli effetti essere considerato rinunciatario con esclusione dalla graduatoria. In caso di recesso non sarà corrisposto il contributo economico per il servizio effettivamente prestato.

Il presente accordo s'intende risolto di diritto nel momento in cui l'utente trovi occupazione lavorativa.

La rinuncia al servizio, senza giustificato motivo, comporta la decadenza dalle altre forme di intervento economico comunale (a carattere continuativo) per l'anno solare.

In caso di assenze per malattia l'interessato dovrà esibire certificazione medica. Se la durata della malattia dovesse superare i 15 giorni il diritto all'attività di Servizio Civico decade, salvi i casi di ricovero o certificazione ospedaliera.

Sia l'Amministrazione Comunale che l'utente possono per giustificati motivi recedere dall'accordo con semplice comunicazione scritta.

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA E COMUNICAZIONE

A seguito della presentazione delle domande sarà predisposta, a cura dell'Ufficio dei Servizi Sociali, una graduatoria sulla base dei parametri del reddito complessivo e della situazione familiare.

Per la valutazione verranno sommati i punteggi attribuiti in base alle situazioni su indicate specificate ai punti **A, B:**

A) Reddito come definito all'art.3

da € 0 a € 2.000,00 - Punti 25;

da € 2.000,01 a € 3.250,00 - punti 20;

da € 3.250,01 a € 4.500,00 – punti 15;

da € 4.500,01 a € 5.750,00 – punti 10;

da € 5.750,01 a € 7.500,00 – punti 5;

oltre 7.500,00 – punti 0;

B) Componenti nucleo familiare

1 componente.....punti 10

2 componenti.....punti 12

Per ogni ulteriore componente adulto.....punti 1

Per ogni componente minore punti 3

- Famiglia monogenitoriale:

1 componente.....punti 15

Per ogni ulteriore componente adulto.....punti 1

Per ogni componente minore..... punti 3

In caso di pari punteggio avrà precedenza:

- In caso di parità di punteggio, avrà priorità di ammissione al servizio civico il candidato con il reddito più basso,
- in caso di parità di reddito il nucleo familiare più numeroso,
- in caso di ulteriore parità prevarrà l'età anagrafica maggiore.

Particolari condizioni di fragilità sociale

-Per ogni componente disabile gravepunti 6

(condizione documentata con verbali commissione medica)

-Per ogni componente sottoposto a provvedimenti limitativi da parte dell'autorità

giudiziaria.....punti10

-Per ogni componente minore affidato dal T.M. ai servizi sociali.....punti 10

-Per ogni figlio riconosciuto dalla sola madre punti 10

La graduatoria sarà approvata con Determinazione del Responsabile Settore e pubblicata a norma di legge all'Albo on line del Comune;

CONTROLLI

Sara cura dell'Amministrazione Comunale effettuare controlli circa la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti, anche confrontando i dati con quelli in possesso del sistema informativo del Ministero delle Finanze e mediante confronto con i dati già a disposizione dell'amministrazione Comunale.

Qualora dai controlli dovessero emergere false dichiarazioni o abusi, fatta salva l'applicazione delle sanzioni previste dal Capo VI del DPR 445/2000, il competente Ufficio dei Servizi Sociali adotteranno specifiche misure per sospendere o revocare i benefici ottenuti, mettendo in atto le misure ritenute necessarie al loro recupero integrale.

Tutti i dati dei quali l'Amministrazione Comunale entrerà in possesso nell'ambito delle attività previste nel presente bando, saranno trattati nel pieno rispetto del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 e successive integrazioni.

PUBBLICITA' DEL BANDO

Copia del presente bando è a disposizione dei cittadini affinché ne possano prendere visione, ai sensi della Legge 241/90 e s.m.i., presso il Comune di Cerchiara di Calabria e mediante consultazione del sito del Comune di all'indirizzo www.comune.cerchiara.cs.it e affissione pubblica.

Cerchiara di Calabria, lì 09/05/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to CIRIACO DI TALIA